



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 24 «ЗОЛУШКА» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ХАРЦЫЗСК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

09 августа 2024 года

Харцызск

№ 18

Об организации работы по вопросу охраны труда в ГКДОУ «Детский сад № 24 г.о. Харцызск» ДНР, в 2024-2025 учебном году

С целью обеспечения безопасных условий жизнедеятельности воспитанников и охраны труда работников во время учебно-воспитательного процесса в ГОСУДАРСТВЕННОМ КАЗЕННОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 24 «ЗОЛУШКА» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХАРЦЫЗСК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее ГКДОУ «Детский сад № 24 г.о. Харцызск» ДНР),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными:
 - 1.1. Старшего воспитателя, Горох Н.А. за охрану труда, БЖД и проведение профилактических мероприятий и инструктажей по охране труда с педагогами ГКДОУ «Детский сад № 24 г.о. Харцызск» ДНР;
 - 1.2. Заведующего хозяйством Васильеву Л.И. за проведение инструктажей по охране труда с младшим обслуживающим персоналом;
 - 1.3. Воспитателей всех возрастных групп за проведение инструктажей по БЖД воспитанниками перед проведением массовых мероприятий.
2. Старшему воспитателю Горох Н.А.:
 - 2.1. Разработать и утвердить План мероприятий по охране труда работников и безопасной жизнедеятельности воспитанников на 2024-2025 учебный год (приложение 1).
 - 2.2. Обеспечить своевременное проведение инструктажей с работниками по охране труда по безопасности жизнедеятельности.
3. Утвердить до 01 сентября 2024 года комиссию по охране труда и безопасной жизнедеятельности участников учебно-воспитательного процесса (приложение 2).
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу с даты его подписания.

Заведующий



В.В. Клименко

Приложение 1
к письму ГКДОУ «Детский сад № 24
г.о. Харцызск» ДНР
от 09.08.2024 № 18

УТВЕРЖДЕН

Приказом ГКДОУ «Детский сад № 24
г.о. Харцызск» ДНР
от 09.08.2024 № 18

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
И БЕЗОПАСНОЙ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСПИТАННИКОВ
в ГКДОУ «Детский сад № 24 г.о. Харцызск» ДНР;
на 2024-2025 учебный год

| № п/п | Название мероприятий | Дата выполнения | Ответственные за выполнение |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Нормативное правовое регулирование | | |
| 1.1. | Подготовка и издание приказов в образовательной организации: - о назначении ответственного за охрану труда и безопасную жизнедеятельность участников учебно-воспитательного процесса на 2024-2025 учебный год; - об организации работы по охране труда и безопасной жизнедеятельности участников учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году. | до 02.09.2024 | Заведующий |
| 1.2. | Разработка и утверждение мероприятий по охране труда и безопасной жизнедеятельности на 2024-2025 учебный год | до 02.09.2024 | Заведующий ответственный по ОТ |
| 1.3. | Обновление кейса нормативных правовых документов по вопросам охраны труда и безопасной жизнедеятельности | до 02.09.2024 | Заведующий |
| 2. | Мероприятия по безопасной жизнедеятельности | | |
| 2.1. | Организация и проведение акции «Внимание! Дети на дороге» | с 02.09.2024 по 06.09.2024 | Ответственный по ОТ, Воспитатели |
| 2.2. | Организация и проведение месячников: - по безопасному использованию газа; | с 03.04.2025 по 10.04.2025 | Ответственный по ОТ, воспитатели |
| | - по дорожному движению; | с 14.10.2024 по 14.11.2024 | |
| | - по пожарной безопасности | с 17.03.2025 по 14.04.2024 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 2.3. | Организация и проведение Недели знаний по основам безопасной жизнедеятельности | с 21.10.2024 по 25.10.2024 с 10.03.2025 по 14.03.2025 | Ответственный по ОТ, воспитатели |
| 2.4. | Организация постоянного дежурства вахтеров при входе для устранения появления посторонних лиц во время учебно-воспитательного процесса. Подготовить (обновить) приказ относительно пропускного режима | Постоянно | Заведующий |
| 2.5. | Организация встреч представителей санитарной, аварийной и пожарной служб, ГАИ, охраны правопорядка и т.д. на совещаниях работников, родительских собраниях, тематических уроках | 2024-2025 у.г. | Заведующий |
| 2.6. | Возложить персональную ответственность за безопасность жизнедеятельности воспитанников на воспитателей при проведении массовых мероприятий | 2024-2025 у.г. | Заведующий |
| 3 | Мероприятия по охране труда | | |
| 3.1. | Систематическое проведение проверки состояния помещений, зданий, подвалов, сооружений, территории образовательной организации с составлением акта ежемесячно. | Постоянно | Заведующий хозяйством |
| 3.2. | Проведение мероприятий, направленных на профилактику и предотвращение производственных травм и профессиональной заболеваемости (беседы, круглые столы, периодический медосмотр) | Постоянно | Заведующий, ответственный по ОТ |
| 3.3. | Проведение вводных инструктажей по охране труда с принятыми на работу работниками, с регистрацией в соответствующих журналах | Постоянно | Заведующий |
| 3.4. | Проведение первичных, повторных, внеплановых, целевых инструктажей по охране труда с работниками с регистрацией в журнале инструктажей по охране труда | сентябрь 2024, март 2025 | Ответственный по ОТ |
| 3.5. | Оформить (создать) уголки, стенды по охране труда | Постоянно | Ответственный по ОТ |
| 3.6. | Организовать и провести Неделю охраны труда | 22.04-25.04.2025 | Старший воспитатель |
| 3.7. | Обеспечить наличие актов разрешения на эксплуатацию, в спортивном зале, спортивной площадке - после проведения испытания на надежность установки и крепления спортивного оборудования и спортивного инвентаря с составлением соответствующего акта | Постоянно | Заведующий Заведующий хозяйством |

Подготовил старший воспитатель

Н.А. Горох

Приложение 2
к письму ГКДОУ «Детский сад № 24
г.о. Харцызск» ДНР
от 09.08.2024 № 18

УТВЕРЖДЕН

Приказом ГКДОУ «Детский сад № 24
г.о. Харцызск» ДНР
от 09.08.2024 № 18

Состав комиссии
по охране труда и безопасной жизнедеятельности участников учебно-воспитательного
процесса в ГКДОУ «Детский сад № 24 г.о. Харцызск» ДНР;
на 2024-2025 учебный год

Председатель комиссии: старший воспитатель (председатель ППО) Горох Н.А.

Члены комиссии: заведующий хозяйством Васильева Л.И.

воспитатель Киншова Л.С.